



Fragen an Unternehmer und Nachfolger

Halten Sie die Gesprächsergebnisse immer schriftlich fest, indem Sie ein Gesprächsprotokoll führen, dessen Wortlaut Sie gemeinsam abstimmen. Damit stellen Sie sicher, dass ein gemeinsames Verständnis über wichtige Punkte erzielt wurde.

Fragen des Nachfolgers an den Inhaber:

- Seit wann beschäftigen Sie sich mit dem Gedanken, das Unternehmen zu übergeben? Welche Stärken und Schwächen sehen Sie bei mir als Nachfolger?
- Wie haben Sie das Unternehmen für die Übergabe „fit“ gemacht?
- Was bedeutet Ihnen das Unternehmen?
- Welche Vorstellungen haben Sie von Ihrem Leben nach der Übergabe?
- Welche Interessen und Hobbies haben Sie?
- Was halten Sie von meinen Vorschlägen, bestimmte Dinge im Unternehmen zu verändern?
- Wie würden Sie im Unternehmen weitermachen, wenn Sie nicht ausscheiden würden?

Fragen des Inhabers an den Nachfolger:

- Wie stellen Sie sich die Zukunft des Unternehmens vor?
- Was begeistert und fasziniert Sie an meinem Unternehmen?
- Welche Aufteilung der Aufgaben schlagen Sie zwischen uns vor?
- In welchen Bereichen benötigen Sie Beratung?
- Wie lange soll ich Ihrer Meinung nach noch im Unternehmen tätig bleiben?

Quelle: BMWi: Unternehmensnachfolge – Die optimale Planung